



## Współfinansowane przez Unię Europejską

**Regulamin Rekrutacji i Uczestnictwa w projekcie nr 2023-1-PL01-KA121-VET-000127490**  
**realizowanym przez Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi**  
**im. Stanisława Staszica w Białymstoku**  
**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską**

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Regulaminie mowa o:
  - a. Beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot wnioskujący, który po podpisaniu umowy finansowej dotyczącej przyznania środków finansowych na realizację projektu staje się Beneficjentem,
  - b. Partnerze (Instytucji Partnerskiej) – należy przez to rozumieć organizację uczestniczącą zaangażowaną w projekt, ale niebędącą wnioskodawcą,
  - c. Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć osobę w pełni zaangażowaną w projekt, która z własnej nieprzymuszonej woli wyraża chęć uczestnictwa w projekcie.
2. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników do projektu realizowanego w ramach programu Erasmus+, KA1 – Mobilność edukacyjna.

### § 2. Informacje o projekcie

1. Beneficjentem projektu jest Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, który realizuje projekt z organizacją partnerską na podstawie umowy nr **2023-1-PL01-KA121-VET-000127490**.
2. Organizacją partnerską jest EUROPEAN EDUCATIONAL PROJECTS SL (Avenida de los Baleares 37-13, 46023 Walencja, Spain).
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus+.
4. Projekt realizowany jest w okresie 01.06.2023r.-31.08.2024r.
5. Głównym celem projektu jest podniesienie poziomu kluczowych na rynku pracy kompetencji i kwalifikacji zawodowych zwiększających szanse na rynku pracy w grupie 16 uczniów Technikum Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku.
6. Celem szczegółowym projektu jest podniesienie internacjonalizacji Technikum Nr 6 z Oddziałami Integracyjnymi Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku.
7. Projekt skierowany jest do uczniów kl. II-IV kształcących się w zawodzie: technik informatyk, technik logistyki, technik fotografii i multimediiów, technik reklamy, technik organizacji turystyki, technik usług



## Współfinansowane przez Unię Europejską

- fryzjerskich, technik hotelarstwa, technik przemysłu mody, technik stylisty, technik grafiki i poligrafii cyfrowej.
8. Zakwalifikowani uczestnicy wezmą udział w 3-tygodniowych stażach zagranicznych w kraju Partnera.
  9. W stażach weźmie udział łącznie 16 uczniów (1 grupa). Grupie towarzyszyć będzie 2 opiekunów.
  10. Wyjazd na staże odbędzie się w I kwartale 2024, przewidywany termin mobilności to 04.03.2024 r.–23.03.2024 r.
  11. Stażysta nie ponosi kosztów związanych z ubezpieczeniem, przejazdem, zakwaterowaniem podczas pobytu za granicą.
  12. Uczniowie otrzymują kieszonkowe.

### § 3.

#### Zasady rekrutacji uczestników w projekcie

1. Proces rekrutacji przeprowadzony będzie każdorazowo przed wyjazdami, w roku szkolnym 2023/2024 w okresie od 25 września 2023 r. (test pisemny z języka angielskiego na poziomie B2) do nie później niż 18.01.2024 r.
2. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialna będzie Komisja Rekrutacyjna.
3. Przed rozpoczęciem rekrutacji powołana będzie Komisja Rekrutacyjna składająca się z:
  - a) wicedyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stanisława Staszica w Białymstoku,
  - b) koordynatora Projektu,
  - c) zastępcy koordynatora Projektu.
4. Proces rekrutacji poprzedzony będzie promocją projektu wśród uczniów i ich rodziców.
5. Proces rekrutacji obejmuje:
  - a) wstępną weryfikację umiejętności językowych w formie testu językowego na poziomie co najmniej B2,
  - b) rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim oraz w języku polskim,
  - c) złożenie wymaganych dokumentów, stanowiących załączniki do niniejszego Regulaminu:
    - formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1),
    - oświadczenie uczestnika projektu (załącznik nr 2),
    - deklaracja uczestnictwa (załącznik nr 3).
  - d) weryfikację i akceptację dokumentów,
  - e) sporządzenie listy rankingowej,
  - f) przekazanie informacji uczniom/uczennicom o zakwalifikowaniu,
  - g) sporządzenie protokołu rekrutacyjnego,
  - h) umieszczenie listy osób zakwalifikowanych na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej szkoły oraz w mediach społecznościowych prowadzonych przez szkołę.
6. Dokumenty wymagane do złożenia w procesie rekrutacji dostępne są na stronie internetowej oraz w Biurze Projektu.
7. Przyjmowane będą jedynie kompletne i poprawnie wypełnione zgłoszenia.
8. Przy ocenie kandydatów Komisja będzie brała kryteria (za ostatni rok szkolny) stanowiące w sumie 21 pkt:



## Współfinansowane przez Unię Europejską

- średnia ocena ucznia z przedmiotów zawodowych w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację > niż 3,00; maks.3 pkt, powyżej 5,0 – 3 pkt., > 4,5 i <=5,0 – 2 pkt., > 4,0 i <= 4,5 – 1 pkt.,
- ocena z zachowania co najmniej dobra; maks. 3pkt, wzorowe - 3 pkt., bardzo dobre – 2 pkt., dobre – 1 pkt.
- ocena z języka angielskiego > 3,00; maks.3 pkt, celujący – 6, bardzo dobry – 2, dobry – 1,
- rekomendacja szkoły (wychowawcy, nauczyciele przedmiotów zawodowych, dyrekcja) do wyjazdu 0-3 pkt, 0- brak rekomendacji, brak możliwości wyjazdu, 1 – opinia neutralna brak zakazu do wyjazdu, 2 – pozytywna opinia - rekomendacja, 3 – bardzo pozytywna opinia – rekomendacja.
- ocena z rozmowy kwalifikacyjnej (m.in. predyspozycje uczestnika, motywacja, umiejętność komunikowania się i radzenia sobie ze stresem oraz sytuacjach niestandardowych) maks. 6 pkt,
- informacja o uczniu w bieżącym roku szkolnym na podstawie uwag i pochwał ucznia; maks. 3 pkt., uwagi 0 pkt., pochwały – 3 pkt lub 2 pkt. brak uwag, brak pochwał - 1 pkt.

Ranking zostanie sporządzony na podstawie powyższych kryteriów zgodnie z punktacją.

9. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy głównej - 16 Uczestników Projektu na każdej liście i listy rezerwowej – uczestnicy, którzy uzyskali kolejny najwyższy wynik punktowy. W pierwszej kolejności uprawnieni do wyjazdu są uczniowie z klas najstarszych z kierunków reprezentowanych w najmniejszym stopniu w grupie uczestników wyjazdu.
10. W przypadku, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę punktów do udziału w projekcie zdecyduje uzyskana frekwencja w ubiegłym roku szkolnym.
11. W sytuacji, gdy w połowie rekrutacji liczba zgłoszeń nie przekroczy połowy liczby uczestników zostaną ponowione działania promocyjne.
12. Dodatkowa rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie.
13. W przypadku, gdy uczeń z listy zakwalifikowanych zrezygnuje z udziału w projekcie (szczegółowe informacje w § 6. Rezygnacja lub usunięcie uczestnika z udziału w projekcie) wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
14. Kandydatowi przysługuje możliwość odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych do projektu. Odwołanie należy złożyć w formie pisemnej w Biurze Projektu.
15. Złożone przez kandydatów dokumenty nie podlegają zwrotowi.
16. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans.

### § 4.

#### Przygotowanie do odbycia zagranicznego stażu

1. Przed wyjazdem na staż uczniowie odbędą serię spotkań przygotowujących o charakterze dydaktycznym, organizacyjnym, pedagogicznym, kulturowym i językowym.
2. Zajęcia organizacyjne będą prowadzone z częstotliwością dostosowaną do wymagań grupy przez Koordynatora Projektu oraz Dyrektora Szkoły.
3. Zajęcia językowe będą obejmowały 15 godzin zajęć z języka angielskiego i hiszpańskiego. Nauczyciele prowadzący zajęcia przeprowadzą testy kompetencyjne przed zajęciami i po ich zakończeniu.
4. Uczniowie zostaną objęci również szkoleniem kulturowym w wymiarze 5 godzin oraz zajęciami pedagogicznymi również w wymiarze 2 godzin.



## Współfinansowane przez Unię Europejską

5. Uczestnicy mają obowiązek wziąć udział w testach na platformie OLS. Licencje na testy przydzieli Koordynator Projektu. Ponadto po uzupełnionym teście przed uczniowie będą mieli możliwość skorzystania z kursów oferowanych na platformie.
6. Uczestnicy projektu mają obowiązek poddać się badaniom ewaluacyjnym przed rozpoczęciem stażu, w trakcie oraz po jego zakończeniu.

### § 5.

#### Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:
  - a. udziału w konsultacjach indywidualnych, stażach zawodowych oraz wszystkich zaplanowanych formach wsparcia w projekcie,
  - b. zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy,
  - c. otrzymania materiałów szkoleniowych i dydaktycznych, a także materiałów edukacyjnych dotyczących kraju, w którym realizowane będą staże (np. mapy, przewodniki),
  - d. odpowiedniego przygotowania do odbycia stażu - kulturowego, językowego i pedagogicznego (szczegółowe informacje w § 4. Przygotowanie do odbycia zagranicznego stażu),
  - e. otrzymania imiennych certyfikatów ukończenia stażu wydanych przez Instytucję Partnerską, w których uczeń/uczennica odbywał/a staż zawodowy z opisem obowiązków i terminem oraz miejscem odbywania stażu.
  - f. otrzymania dokumentu Europass Mobility, wystawionego zgodnie z międzynarodowymi wymogami – w formie dwujęzycznej (polski i angielski).
2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zasad zawartych w umowie, a ponadto do:
  - a. uczestnictwa w pełnym cyklu zajęć do którego został zakwalifikowany oraz złożenia podpisu na listach obecności,
  - b. terminowego wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania projektu,
  - c. składania bieżących informacji o wszystkich zdarzeniach, które mogą wpływać na prawidłową realizację projektu,
  - d. nie sprzedawania materiałów dydaktycznych otrzymanych podczas udziału w projekcie,
  - e. nadrobienia ewentualnych zaległości w nauce wynikających z udziału w projekcie,
  - f. podpisania umowy z Organizacją Wysyłającą,
  - g. stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby bezpośrednio związane z realizacją projektu,
  - h. bieżącego uzupełniania oraz przekazania w ustalonym terminie dzienniczka stażysty z wpisaną oceną od opiekuna stażu.

### § 6.

#### Rezygnacja lub usunięcie uczestnika z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w





## Współfinansowane przez Unię Europejską

Białymstoku w terminie nie późniejszym niż 30 dni przed wyjazdem bez podania przyczyny po złożeniu pisemnej rezygnacji w ciągu 7 dni od zaistnienia przyczyny rezygnacji.

- Beneficjent ma prawo do skreślenia Uczestnika z listy z powodu nieprzestrzegania zapisów umowy, Regulaminu lub innych dokumentów zawartych pomiędzy Organizacją Wysyłającą a Uczestnikiem Projektu oraz niewłaściwego zachowania, w tym rażącego nieprzestrzegania przepisów wewnętrznych szkoły. W takim przypadku Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych oraz pokrycia wszystkich zaistniałych kosztów najpóźniej do dnia końca realizacji projektu.

### § 7.

#### Postanowienia końcowe

- Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.
- Aktualny Regulamin jest dostępny w siedzibie Beneficjenta.
- W sprawach spornych ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku.
- Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
- Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.

Zatwierdzam postanowienia Regulaminu

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Stanisława Staszica w Białymstoku  
*Mariusz Peza*  
mgr Mariusz Peza

(podpis)

**ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH  
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH**  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Stanisława Staszica w Białymstoku  
15-002 Białystok, ul. Sienkiewicza 57  
tel. 85 675 00 77, fax 85 675 02 15  
NIP 542-000-15-23 REGON 000179140