

Nr sprawy: 1.1/2021

.....
pieczęć wykonawcy

Formularz ofertowy

Pełna nazwa Wykonawcy

.....

w kod-.....

ul. nr

REGON NIP

Tel./fax.

e-mail:

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na:

dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem i usługą serwisu gwarancyjnego

1. Oferuję wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia,
zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia:

1.1. za cenę:

- w kwocie netto złotych:
(słownie:)
- w kwocie brutto złotych:
(słownie:)
w tym podatek VAT w wysokości %, to jest w kwocie złotych:
(słownie:)

1.2. w terminie 3 tygodni, licząc od dnia podpisania umowy

2. Oświadczamy, że:

- 1) jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami

ustawowymi,

- 2) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
 - 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia.
3. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie trwania zlecenia i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.
1. Potwierdzamy okres związania ofertą, który wynosi 30 dni;
 2. Akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy.
 3. Zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
 4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję(-my) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 5. Oświadczam(-y), że nie będę(emy) zgłaszać żadnych roszczeń w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego Postępowania, w którym składam niniejszą ofertę;
 6. Oświadczam, iż nie jestem wykluczony z ubiegania się o zamówienie jako podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy;
 7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
 8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a) Formularz cenowy
 - b)

* niepotrzebne skreślić

.....

data



ZSTiO
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Stanisława Staszica
w Białymstoku

**ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. STANISŁAWA STASZICA W BIAŁYMSTOKU**

.....

podpis wykonawcy

ul. Sienkiewicza 57
15-002 Białystok
tel. 85 675 00 77
fax 85 675 02 15

Strona 2 z 23
sekretariat@zstio.net.pl
www.zstio.net.pl

Załącznik nr 2 do „Zapytania ofertowego” - formularz cenowy

Nazwa Wykonawcy i adres Wykonawcy:

Lp.	Specyfikacja techniczna zamawianego sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem / Wymagane parametry i właściwości	Oferowany sprzęt komputerowy (typ, nazwa handlowa, producent) / Oferowane parametry sprzętu	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT [%]	Cena jednostkowa brutto w PLN [kol. V + podatek VAT]	Cena brutto razem w PLN [kol. IV x kol. VII]
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
1.	KOMPUTER typu All-In-One z wbudowanym monitorem Przekątna ekranu min. 27" Powłoka matrycy: matowa Rodzaj matrycy: LED, IPS Rozdzielczość ekranu: min. 1920 x 1080 Procesor osiągający min. 10000 pkt w teście PassMark - CPU Mark Pamięć operacyjna: min. 16 GB Karta graficzna (zintegrowana) Karta sieciowa 10/100/1000 Mb/s karta sieciowa bezprzewodowa Karta dźwiękowa (zintegrowana) Dysk SSD, min. 256 GB Złącza zewnętrzne: USB 3.0 min 2 szt. Audio – wyjście słuchawkowe, wejście mic Czytnik kart pamięci HDMI 2.0 – 1 szt Audio – wyjście line-in, line-out, mic	Typ, nazwa handlowa, producent komputera: System:	7		0%		

	Zainstalowane oprogramowanie: System operacyjny Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) lub równoważny z partycją recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku) lub płytą instalacyjną DVD bądź równoważnym. System operacyjny powinien umożliwiać instalację oprogramowania już istniejącego w ZSTiO (GData, Mol www, Adobe For Teams edycja Windows) Dołączone akcesoria: kabel zasilający; mysz optyczna: liczba przycisków min. 3, rolka przewijania, interfejs USB, długość przewodu min. 2 m; klawiatura multimedialna, interfejs: USB, klawisze numeryczne, klawisze multimedialne / funkcyjne, długość przewodu: min. 1,8 m,						
2	Słuchawki przewodowe o konstrukcji zamkniętej , nauszne z mikrofonem, Elastyczny pałąk z regulowaną długością Pasma przenoszenia słuchawek 20 ~ 20000 Hz Długość kabla min. 1,8 m Regulacja głośności Złącze Minijack 3,5 mm - 2 szt.		7				
3	Drukarka kodów kreskowych: Rodzaj wydruku: termiczny i termotransferowy Rozdzielczość: min. 203 dpi Maksymalna szerokość druku: min. 56 mm Maksymalna szybkość druku: min. 100 mm/sek Pamięć: Flash ROM: min. 4 MB, RAM: min. 8 MB Interfejs użytkownika USB + RS232, USB + LAN		1		0%		

	Wyposażenie: obcinak, nawijak, zasobnik, zestaw RFID HF 13,56 Mhz, moduł bezprzewodowej sieci LAN + oprogramowanie do kodów + 20 rolek z nalepkami Drukarka kompatybilna z czytnikiem kodów kreskowych						
4	Czytnik kodów kreskowych , skaner ręczny Wymiary 15,2 cm x 6,4 cm x 8,5 cm Obsługiwane interfejsy hosta USB, RS232, Keyboard Wedge (złącze klawiatury), TGCS (IBM) 46XX przez RS485 Szybkość skanowania: min. 100 skanów na sekundę Temperatura pracy od 0°C do 50°C Wytrzymałość: wielokrotne upadki na beton z wysokości 1,5 m i 500 wstrząsów o amplitudzie 0,5 m Klasa szczelności: IP30 Wilgotność: wilgotność względna 5% do 95%, bez kondensacji Czytnik kodów kreskowych kompatybilny z drukarką kodów kreskowych		1				
5	Pakiet biurowy PROFESSIONAL PLUS klasy MS Office 2019 PROFESSIONAL PLUS Molp Edu - zawierający min.: Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher lub równoważny* – przez równoważność rozumie się funkcjonalność jaką oferuje wymagany pakiet biurowy.	Platforma: Windows 10 Polska wersja językowa,	21				
6	PILOT DO PREZENTACJI - PREZENTER	Typ, nazwa handlowa, producent:	1				
7	PROJEKTOR Technologia wyświetlania: 3LCD	Typ, nazwa handlowa, producent:	3				

	Rozdzielczość natywna: 1920 x 1080 (Full HD) Jasność: min. 3000 lm Kontrast: min. 16 000:1 Wielkość rzutowanego obrazu: min. 30", max. 300" Żywotność lampy (tryb normalny): min. 3200h Moc lampy: min. 210 W Złącza: Wyjście audio - min. 1 szt. HDMI - min. 2 szt. USB 2.0 - min. 1 szt. RJ45 – 1 szt. Łączność bezprzewodowa. Wymagane akcesoria: Pilot, Kabel zasilający					
8	UCHWYT DO PROJEKTORA Montaż uchwytu: sufitowy Max. udźwig: min.10 kg Regulacja wysokości: tak Regulacja kąta nachylenia (tilt):tak Kolor: srebrny W zestawie kotwy mocujące w suficie.		3			
9	UCHWYT DO PROJEKTORA Montaż uchwytu: sufitowy Maksymalna długość uchwytu 15 cm Regulowane pochylenie w osi X – min. +/- 10 stopni, w osi Y – min. +/- 20 stopni Mocowanie projektora uniwersalne 4 ramienne udźwig min. 10 kg W zestawie kotwy mocujące w suficie.		2			
10	EKRAN PROJEKCYJNY Ekran elektryczny z pilotem min. szerokość 220 cm, maks. szerokość 240 cm Materiał Matt White	Typ, nazwa handlowa, producent:	3			

	Rodzaj ekranu: Elektryczny Czarna ramka zwiększająca kontrast oglądanego obrazu Format: 16:9 Sterowanie: ściennie + bezprzewodowe z pilota Mocowanie na suficie Tak Mocowanie na ścianie Tak					
11	EKRAN PROJEKCYJNY Ekran do montażu na ścianie, ręcznie rozwijany, kolor kasety biały min. szerokość 170 cm, maks. szerokość 180 cm Materiał Matt White Ekran otoczony czarną ramką Format: 16:9 W zestawie kotwy mocujące do ściany		1			
12	KOMPUTER	Typ, nazwa handlowa, producent komputera:	14		0%	

Procesor osiągający min 12000 pkt w teście PassMark - CPU Mark Pamięć operacyjna: - Min. 16 GB z możliwością rozbudowy do min. 64 GB, umożliwiającą współpracę z magistralą min. 2666 MHz, Karta grafiki: - Min. 10000 pkt w teście PassMark – G3D Mark - Pamięć min. 5 GB - DVI (karta graficzna) - 1 szt. - HDMI (karta graficzna) - 2 szt. - Display Port (karta graficzna) - 2 szt. Dysk twardy: Min. - 2 x SSD 240 GB (w tym jeden dysk ssd PCI-e) - z możliwością rozbudowy o kolejne dyski Porty wewnętrzne wolne: - SATA III - 2 szt. - M.2 PCIe - 1 szt. - Kieszeń wewnętrzna 3,5" - 1 szt. - Kieszeń wewnętrzna 2,5" - 2 szt. Komunikacja: - Ethernet 10/100/1000 Mbps Obudowa: - Rozmiar min. Midi Tower Zasilacz: - Min. 500W Złącza zewnętrzne: z przodu - USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) – min. 2 szt. złącza - panel tylny - USB 2.0 - min. 4 szt.; - USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) min. 2 szt.; - RJ-45 (LAN) - 1 szt.	Typ, nazwa handlowa, producent procesora: Zainstalowana (GB/MHz): Możliwość rozbudowy do: Typ, nazwa handlowa, producent, wielkość i rodzaj pamięci, ilość poszczególnych portów DVI/HDMI/DP Ilość, rodzaj (SSD/HDD), pojemność poszczególnych zainstalowanych dysków twardych, ilość i rodzaj wolnych portów i kieszeni wewn. (tak/nie*) (tak/nie*) (moc W) (ilość i rodzaj wg wyszczególnienia w kol. II) System:					
---	--	--	--	--	--	--

	- DVI-D - 1 szt. - HDMI - 1 szt. Zainstalowane oprogramowanie: Microsoft Windows 10 64-bit Professional lub równoważny z partycją recovery lub płytą instalacyjną DVD						
--	--	--	--	--	--	--	--

13	MONITOR Przekątna ekranu min. 25" Powłoka matrycy Matowa Rodzaj matrycy LED, IPS Rozdzielczość ekranu 2560 x 1440 (WQHD) Częstotliwość odświeżania ekranu 144 Hz Odzworowanie przestrzeni barw DCI-P3: 95 % sRGB: 99 % obsługa HDR - wymagana Jasność min. 350 cd/m² Kontrast statyczny min. 1 000:1 Złącza: HDMI - 1 szt. DisplayPort - 1 szt. Wyjście DisplayPort - 1 szt. Wyjście audio - 1 szt. Wymagane: Redukcja migotania (Flicker free), Filtr światła niebieskiego, Dołączone akcesoria: Kabel zasilający; Kabel DisplayPort; Kabel USB-C; Prześciówka USB-C -> USB	Typ, nazwa handlowa, producent monitora: Oferowane parametry wg wyszczególnienia w kol. II: Urządzenie spełnia opisane wymagania tak / nie*	14		0%		
----	--	---	----	--	----	--	--

14	MONITOR Przekątna ekranu min. 25" Powłoka matrycy Matowa Rodzaj matrycy LED, IPS Rozdzielczość ekranu 2560 x 1440 (WQHD) Częstotliwość odświeżania ekranu 144 Hz Odzworowanie przestrzeni barw DCI-P3: 95 % sRGB: 99 % obsługa HDR - wymagana Jasność min. 350 cd/m ² Kontrast statyczny min. 1 000:1 Złącza: HDMI - 1 szt. DisplayPort - 1 szt. Wyjście DisplayPort - 1 szt. Wyjście audio - 1 szt. Wymagane: Redukcja migotania (Flicker free), Filtr światła niebieskiego, Dołączone akcesoria: Kabel zasilający; Kabel DisplayPort; Kabel USB-C; Przełącznik USB-C -> USB		1		0%		
15	Mysz optyczna Specyfikacja Typ myszy klasyczna Łączność Przewodowa Sensor Optyczny Rozdzielczość 1000 dpi Liczba przycisków 3 Rolka przewijania 1 Interfejs USB Długość przewodu min. 2 m Kolor Czarny	Urządzenie spełnia opisane wymagania tak / nie*	14		0%		

16	Klawiatura Specyfikacja Rodzaj przełączników: mechaniczne Typ: Multimedialna Łączność: Przewodowa Interfejs: USB Klawisze numeryczne: Tak Klawisze multimedialne / funkcyjne: Tak Kolor: Czarny Długość przewodu: min. 1,8 m Obsługiwane systemy: Windows, Linux, Chrome OS Regulowane stopki Stopki antypoślizgowe Wytrzymałość min. 10 mln kliknięć	Urządzenie spełnia opisane wymagania tak / nie*	14		0%		
17	Nagrywarka zewnętrzna: Specyfikacja Rodzaj napędu: Zewnętrzny Funkcje napędu: Nagrywanie płyt DVD; Nagrywanie płyt CD; Odtwarzanie płyt DVD; Odtwarzanie płyt CD Interfejs: USB 2.0 Prędkość zapisu - DVD±R - 8x, DVD±R DL - 8x, DVD-RAM - 5x, DVD-RW - 8x, CD-R - 24x Prędkość odczytu - DVD-ROM - 8x, CD-ROM - 24x Kolor: Czarny	Urządzenie spełnia opisane wymagania tak / nie*	14				

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:

1. W kolumnie nr V należy podać **cenę jednostkową w zł netto za 1 jednostkę miary** wyrażoną w sztukach czy zestawach.
2. Wykonawca w kolumnie III zobowiązany jest wskazać konkretny **oferowany sprzęt komputerowy (typ, nazwa handlowa, producent itp)** W kolumnie nr VIII należy podać iloczyn ceny jednostkowej brutto (z kolumny nr VII) i ilości zamawianego sprzętu (z kolumny nr IV).

3. Ceny w kolumnach V, VII i VIII winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie pozycje w powyższym formularzu cenowym powinny być wypełnione. Niewycenienie w tabeli chociażby jednego z zamawianych wyjazdów spowoduje **odrzućcie oferty**.
5. W przypadku omyłki, Zamawiający przyjmie, iż poprawnie podano cenę jednostkową brutto (kolumna nr VII).
6. W polu wyboru „tak/nie*” – niepotrzebne skreślić

/podpis uprawnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy/

*Zamawiający uzna pakiet oprogramowania biurowego za równoważny, gdy spełni poniższe wymagania: Oprogramowanie biurowe w najnowszej dostępnej na rynku wersji. Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu. Dla oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa. Wymagane jest prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej w okresie co najmniej 5 lat. Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta. Zawierające w pakiecie przynajmniej edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji oraz baz danych. Aplikacja do tworzenia prezentacji powinna umożliwiać udostępnianie prezentacji przy użyciu przeglądarki internetowej bez potrzeby instalowania dodatkowych elementów ani konfigurowania. Do każdej prezentacji można dodać wciągające wideo, aby zwrócić uwagę odbiorców. Nagrania wideo można wstawiać bezpośrednio w programie, a następnie dostosowywać je, przycinać lub oznaczać najważniejsze sceny w nagraniu zakładkami, aby zwrócić na nie szczególną uwagę. Wstawiane nagrania są domyślnie osadzone, dzięki czemu nie trzeba zarządzać dodatkowymi plikami wideo. Pliki programów edytora tekstów, arkusza kalkulacyjnego i programu do tworzenia prezentacji można przechowywać online i uzyskiwać do nich dostęp, przeglądać, edytować i udostępniać innym użytkownikom.

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych, c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: a. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.
4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy)
5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

a. Edytor tekstów, b. Arkusz kalkulacyjny, c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, d. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych, e. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami), f. Narzędzie do tworzenia baz danych.

Załącznik nr 3 – wzór umowy

zawarta w dniu 2021 r. w Białymstoku pomiędzy

NABYWCĄ: Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 966-211-72-20

ODBIORCĄ:

Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im.
Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57, 15-002 Białystok,

zwane dalej Zamawiającym, reprezentowane przez:

..... -

a:

..... z siedzibą przy
ul.wpisanym do prowadzonym przez
..... NIP, REGON

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Wykonawcą.**

W związku z udzieleniem zamówienia publicznego, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) nie mają zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych, w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem i usługą serwisu gwarancyjnego, zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy (dalej: sprzęt).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób dostawy określony został w opisie przedmiotu zamówienia oraz formularzu cenowym stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z dostawą i serwisem gwarancyjnym.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami zawartymi w Zaproszeniu do składania oferty, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy i nie przysługują mu względem Zamawiającego roszczenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt/oprogramowanie fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że sprzęt komputerowy (jak również komponenty i dostarczone oprogramowanie) będące przedmiotem niniejszej umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek obciążeń.



7. Wykonawca jest zobowiązany:
 - a) dostarczyć zamówiony sprzęt na swój koszt do siedziby Zamawiającego tj. do Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku przy ul. Sienkiewicza 57 w Białymstoku;
 - b) dokonać rozładunku, wniesienia, instalacji, a także rozmieszczenia sprzętu we wskazanych pomieszczeniach;
 - c) podłączyć wskazany sprzęt na wskazanych przez Zamawiającego stanowiskach;
 - d) dokonać pierwszego uruchomienia dostarczonego sprzętu.
8. Zasady odbioru sprzętu:
 - a) po zainstalowaniu komputerów i dostarczeniu pozostałego sprzętu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy;
 - b) odbioru przedmiotu umowy dokonają upoważnieni pracownicy Zamawiającego w obecności Wykonawcy w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Dopuszcza się odbiór częściowy;
 - c) w Protokole odbioru dostawy powinny znajdować się między innymi następujące informacje: model sprzętu, numer fabryczny/seryjny, nazwa oprogramowania, wersja, nośnik i ilość, ewentualne zastrzeżenia (lub informacja o ich braku);
 - d) za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu Odbioru Dostawy, a data jego podpisania uważana będzie za termin realizacji zamówienia.
 - e) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy, określonego w pkt 1 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego potwierdzonych pisemną informacją.
9. Wszelkie szkody powstałe podczas przewozu transportem realizowanym przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę.
10. Rozładunek, wniesienie, instalacja sprzętu oraz jego odbiór odbywać się będzie w dni robocze dla Zamawiającego w godzinach 8.00 – 15.00.
11. Za datę dostawy przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokołu Odbioru Dostawy, a data jego podpisania uważana będzie za termin realizacji zamówienia.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków w ilościach lub wad dostarczonego sprzętu albo niezgodności sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany na koszt własny odpowiednio do uzupełnienia braków ilościowych lub do wymiany towaru na wolny od wad w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji.
13. Do uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dostarczonego towaru mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego. Postanowienia punktu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

§ 2

Termin realizacji zamówienia w terminie 3 tygodni, licząc od dnia podpisania umowy. Zamawiający zakłada możliwość późniejszej dostawy towaru na wniosek dostawcy, pod warunkiem pisemnego zobowiązania dostawcy o realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Za Wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto, słownie zł, tj. netto zł, słownie zł i podatek VAT zł, słownie zł, zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Ceny określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt opakowania, instalacji, opłaty za licencje i oprogramowanie, dostarczenia do siedziby Odbiorcy, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne podatki.
3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, pod warunkiem wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie spowodowanego niedostępnością środków dotacji przyznanej Zamawiającemu na realizację Projektu, Wykonawca nie naliczy odsetek z tytułu opóźnienia, co nie uchybia roszczeniu o zapłatę kwoty głównej.

5. PŁATNIK:

Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20,

(Miasto Białystok jest czynnym płatnikiem podatku VAT) w imieniu, którego występuje Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57, 15-002 Białystok.

6. Dane do faktury:

Nabywca: Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20

Odbiorca: Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57, 15-002 Białystok,

6. W przypadku opóźnienia w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w pkt 3 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
8. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
9. Strony przyjmują, że datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Strony wyznaczają koordynatorów zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem postanowień umowy:



ZSTiO
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Stanisława Staszica
w Białymstoku

**ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. STANISŁAWA STASZICA W BIAŁYMSTOKU**

ul. Sienkiewicza 57
15-002 Białystok
tel. 85 675 00 77
fax 85 675 02 15

sekretariat@zstio.net.pl
www.zstio.net.pl

- a) Zamawiający – tel./fax; kom.
- b) Wykonawca – tel./fax; kom.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1, za nieuzasadnione rozwiązanie umowy.
2. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z realizacji dostaw w zadeklarowanym przez Wykonawcę terminie określonym odpowiednio w § 2 niniejszej umowy, na Wykonawcę będzie nałożona kara umowna w wysokości 0,2 % wartości brutto wynagrodzenia dotyczącego danej części zamówienia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie tego terminu, niezależnie od wartości dostarczonych w terminie produktów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z umowy. Będzie to potraktowane jak nieuzasadnione zerwanie umowy przez Wykonawcę i wywoła skutek w postaci konsekwencji określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Na dostarczony sprzęt komputerowy Wykonawca udzieli gwarancji własnej lub producenta sprzętu nie krótszej niż 24 miesiące na sprzęt (*wynikający z oświadczenia złożonego w ofercie*), oraz zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny. Okres obowiązywania gwarancji na dostarczony przedmiot umowy rozpoczyna swój bieg w dniu jego odbioru, stwierdzonym protokołem, o którym mowa w § 1 ust. 11 umowy.
3. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone przez kodeks cywilny.
4. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie wykonawcy lub producenta sprzętu, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa.
5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku ujawnienia wad sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi przystąpi do usunięcia wad w terminie 24 godzin (dni robocze) od momentu otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia.
6. Zgłoszenie naprawy może nastąpić telefonicznie lub faksem, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00
7. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) - do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia.

8. W przypadku awarii dysków twardych zamontowanych w sprzęcie komputerowym uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego, to samo dotyczy napraw sprzętu, które będą musiały być wykonywane poza siedzibą Zamawiającego, sprzęt taki zostanie przekazany do naprawy bez dysków twardych.
9. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w zakresie:
 - 1) usuwania awarii sprzętu, także poprzez wymianę wadliwego, uszkodzonego sprzętu lub podzespołów tego sprzętu;
 - 2) udostępnienia aktualizacji/poprawek oprogramowania;
 - 3) przywrócenie do stanu sprzętu i oprogramowania do stanu przed wystąpieniem awarii.
10. W przypadku gdy usunięcie awarii lub uszkodzenia będzie usuwane poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na ewentualną prośbę Zamawiającego zobowiązuje się dostarczyć, sprzęt zastępczy o równoważnych cechach użytkowych.
11. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. realizacji usunięcia usterki, awarii (naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu, lub urządzenia).
12. W sytuacji, gdy wykonano trzy naprawy tego samego sprzętu i gdy nadal występują w nim usterki, Wykonawca wymieni taki sprzęt na nowy, wolny od wad.
13. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi.
14. Wszystkie oferowane urządzenia muszą posiadać instrukcje użytkownika w języku polskim.
15. W przypadku niewywiązania się z ww. terminów związanych z gwarancyjnym usunięciem awarii lub dostarczeniem sprzętu zastępczego Zamawiający obciąży poniesionymi kosztami usługi Wykonawcę.

§ 7

1. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane:
 - 1) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy;
 - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa, odnoszących się do niniejszego zamówienia;
 - 3) w przypadku wystąpienia wszelkich obiektywnych zmian, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym;
 - 4) wycofania z rynku lub zaprzestania produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę sprzętu.
2. W sytuacji określonej w ust. 1 pkt 4 Zamawiający może wyrazić zgodę na zamianę sprzętu będącego przedmiotem umowy na inny, o lepszych bądź takich samych cechach, parametrach i funkcjonalności pod warunkiem otrzymania oświadczenia producenta o zaprzestaniu produkcji i uzyskaniu akceptacji propozycji zmiany. Zmiana sprzętu nie może spowodować zmiany ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz innych warunków realizacji zamówienia.

§ 8

1. Strony umowy zobowiązują się do:



ZSTiO
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Stanisława Staszica
w Białymstoku

**ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. STANISŁAWA STASZICA W BIAŁYMSTOKU**

ul. Sienkiewicza 57
15-002 Białystok
tel. 85 675 00 77
fax 85 675 02 15

sekretariat@zstio.net.pl
www.zstio.net.pl

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) niesporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała;
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim;
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony umowy oświadczają, że są świadome faktu, iż dane osobowe objęte są ochroną wynikającą z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego dalej RODO.

4. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy z przyczyn określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływie dodatkowego terminu na realizację umowy, który został wyznaczony przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy na podstawie któregośkolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części Umowy).
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 3, Zamawiający będzie miał prawo do żądania wobec Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze negocjacji, a jeżeli okaże się to niemożliwe, rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
8. Strony oświadczają, że zostały poinformowane, iż niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy mogą stanowić informację publiczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020r., poz. 2176).
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Integralną część umowy stanowi:
 - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do umowy),
 - b) wypełniony formularz cenowy (załącznik nr 2 do umowy),
 - c) protokół odbioru wzór (załącznik nr 3 do umowy),

11. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



ZSTiO

z Oddziałami Integracyjnymi
im. Stanisława Staszica
w Białymstoku

**ZESPÓŁ SZKÓŁ TECHNICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. STANISŁAWA STASZICA W BIAŁYMSTOKU**

ul. Sienkiewicza 57
15-002 Białystok
tel. 85 675 00 77
fax 85 675 02 15

sekretariat@zstio.net.pl
www.zstio.net.pl

Załącznik do wzoru umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu 2021 r. w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 57 w ramach umowy na dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z oprogramowaniem osoba/y w składzie:

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

.....

.....

.....

.....

dostarczyła i dokonała odbioru ilościowego poniższych artykułów:

L.p.	Nazwa sprzętu	J.m.	Ilość
1.			
2.			
3.			
4.			
n.			

Wykaz dokumentów przekazywanych z obiozem:

☐ - karta gwarancyjna

☐ -

☐ -

Stan przedmiotu nie budzi/budzi* zastrzeżeń, z powodu:

.....
.....

Dostawa została przyjęta/ nie przyjęta * z powodu:

.....
.....

Podpisy uczestników dostawy/odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Zamawiającego:

*niepotrzebne skreślić